



## LICEO ETTORE PALUMBO

SCIENZE UMANE · LINGUISTICO · ECONOMICO-SOCIALE

Via Achille Grandi n.17 · 72100 Brindisi · +39 0831 583124  
e-mail: brpm010003@istruzione.it · PEC: brpm010003@pec.istruzione.it  
[www.liceopalumbo.edu.it](http://www.liceopalumbo.edu.it)

**OGGETTO: Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.2 “Scuola 4.0. – Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori”, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU – “Azione 2: Next generation labs – Laboratori per le professioni digitali del futuro”**

### Titolo del Progetto “PALUMBO LAB”

CUP J84D22006030006

### LETTERA DI INCARICO

IL LICEO “**ETTORE PALUMBO**” C.F. 80001940743, con sede legale in Brindisi, alla via Achille Grandi 17, in persona della prof.ssa Maria OLIVA, ivi domiciliato per la sua qualità di Dirigente scolastico *pro tempore* e legale rappresentante,

### VISTI

- il Decreto per l’avvio di una procedura di selezione per il conferimento di un incarico individuale avente ad oggetto il collaudo di un laboratorio polifunzionale, n. prot. 2207 del 20/03/2024, nell’ambito della Missione 4 – Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.2 “Scuola 4.0. – Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU;
- l’Avviso pubblico di selezione, n. prot. 2208 del 20/03/2024;
- il verbale di selezione del 28/03/2024, adottato dalla Commissione di valutazione incaricata con prot. n. 2518, del 28/03/2024;
- la graduatoria definitiva pubblicata in data 03/04/2024;
- il Decreto per il conferimento di incarico individuale, prot. n. 2594 del 03/04/2024;

### PREMESSO CHE

- come chiarito nell’Avviso prot. 2208 del 20/03/2024, l’Istituto necessita di acquisire un supporto qualificato in ordine alle attività di collaudo di un laboratorio polifunzionale (a seguire, anche l’«**Incarico**») nell’ambito della Missione 4 – Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.2 “Scuola 4.0. – Scuole



## LICEO ETTORE PALUMBO

SCIENZE UMANE · LINGUISTICO · ECONOMICO-SOCIALE

Via Achille Grandi n.17 · 72100 Brindisi · +39 0831 583124

e-mail: [brpm010003@istruzione.it](mailto:brpm010003@istruzione.it) · PEC: [brpm010003@pec.istruzione.it](mailto:brpm010003@pec.istruzione.it)

[www.liceopalumbo.edu.it](http://www.liceopalumbo.edu.it)

*innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU;*

- tra il personale interno dell’Istituto si è reso disponibile un A.T. che è risultato in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell’incarico;
- l’A.T. FRANCESCO ALBANESE risulta essere in possesso, come da *curriculum vitae* allegato, delle competenze necessarie allo svolgimento dell’attività ed è risultato in posizione idonea nella procedura selettiva espletata;
- l’Istituto ha adottato il Decreto per il conferimento dell’incarico individuale, prot. n. 2594 del 03/04/2024;
- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell’incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto (a seguire, anche «**Lettera di Incarico**» o «**Lettera**»), l’Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce all’A.T. FRANCESCO ALBANESE l’incarico di COLLAUDATORE, avente ad oggetto il collaudo di un laboratorio polifunzionale, nell’ambito del progetto “PALUMBO LAB” CUP J84D22006030006, secondo le modalità di seguito elencate.

L’incarico prevede di:

1. Accertare la corretta esecuzione contrattuale, verificando la corrispondenza e funzionalità delle attrezzature fornite con quanto indicato nell’ordine e nel contratto di affidamento della fornitura;
2. Conoscere in maniera approfondita, per operare in conformità, tutta la documentazione relativa all’attuazione del presente progetto finanziato;
3. Collaborare con il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione e il Responsabile dei Lavoratori per la Sicurezza per verificare la compatibilità delle installazioni con le disposizioni e prescrizioni del DVR;
4. Collaborare con il progettista, Dirigente Scolastico e con il Direttore S.G.A per tutte le problematiche relative al progetto, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere, per la corretta e completa realizzazione dello stesso, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività;
5. Provvedere alla redazione del verbale di collaudo finale;
6. Redigere i verbali dettagliati relativi all’attività svolta;
7. Firmare il registro di presenza.

*nell’ambito della Missione 4 – Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.2 “Scuola 4.0. – Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU.*

1. Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del

**LICEO ETTORE PALUMBO**

SCIENZE UMANE · LINGUISTICO · ECONOMICO-SOCIALE

Via Achille Grandi n.17 · 72100 Brindisi · +39 0831 583124

e-mail: brpm010003@istruzione.it · PEC: brpm010003@pec.istruzione.it

[www.liceopalumbo.edu.it](http://www.liceopalumbo.edu.it)

PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.

2. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
3. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui all'articolo 1, comma 1, al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 107624, del 21 dicembre 2022, al paragrafo «*Spese ammissibili*».
4. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.
5. La durata dell'incarico è di giorni 30, a decorrere dalla data odierna.
6. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
7. Per l'incarico conferito è pattuito un corrispettivo lordo pari ad € 634,97 (euro seicentotrentaquattro/97), importo inteso lordo stato, rapportato alle ore effettivamente prestate.
8. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle ore effettivamente svolte, mediante accredito su conto corrente postale/bancario e compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'istruzione e del merito.

Brindisi, 03/04/2024

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Prof.ssa Maria OLIVA

L'INCARICATO  
per accettazione